



Łódź, dnia 05 lipca 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1

w związku z realizacją projektu nr DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19
pn.: „Opracowanie narzędzia i metody porządkującej scenariuszową analizę trendów społeczno-gospodarczych w obszarze smart city w celu wsparcia firm technologicznych w tworzeniu nowych rozwiązań dla jednostek samorządu terytorialnego”
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020
Oś priorytetowa 1 Przedsiębiorstwa i innowacje
Działanie 1.2 Innowacyjne Przedsiębiorstwa
Poddziałanie 1.2.1 Innowacyjne przedsiębiorstwa – konkurs horyzontalny
Schemat 1.2.C.b Usługi dla przedsiębiorstw – „Bon na innowację”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Futulab Sp. z o.o.
Ul. Traktorowa 126, 91-204 Łódź
tel.: +48 501 464 161
e-mail: biuro@futulab.pl
www.: <https://futulab.pl>

Osoba do kontaktu:
Michał Czajor
tel.: +48 501 464 161
e-mail: biuro@futulab.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w drodze przeprowadzenia rozeznania rynku (zgodnie z regulaminem projektu).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Rodzaj zamówienia:** usługi
2. **Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):** 73100000-3
3. **Przedmiotem zamówienia** jest przeprowadzenie prac badawczych w dwóch obszarach:
 - Metodyki analizy scenariuszowej w zakresie opracowania procesu świadczenia usługi;
 - Narzędzia ICT workflow wspierającego proces świadczenia usługi oraz umożliwiającego zbieranie i przetwarzanie zebranych danych wraz z ich interpretacją w celu podjęcia decyzji

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia, do niniejszego zapytania ofertowego.



4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert wariantowych.
6. **Termin wykonania zamówienia:** zgodny z ofertą, ale nie dłużej niż do **30.09.2019 r.** Zamówienie uważa się za wykonane w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy:
 - 1.1 w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r., poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn. zm.);
 - 1.2 którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.3 którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 1.4 którzy naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.5 w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia



- lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć:
 - 2.1 Oświadczenie własne zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”
 - 2.2 Aktualny, nie starszy niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Posiadanie statusu jednostki naukowej w rozumieniu art. 7 w związku z art. 4 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz zapisów rozporządzenia Komisji UE Nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r, i wypełnienie oświadczenie, które stanowi załącznik nr 3.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnianie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
3. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Formularz oferty”.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
3. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub przez pełnomocnika.
5. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Do wypełnionego Formularza oferty należy dołączyć:
 - 6.1 W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii



(przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach);

- 6.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
- 6.3 Oświadczenie o posiadaniu statusu jednostki naukowej stanowiące Załącznik nr 3.
- 6.4 Aktualny, nie starszy niż 3 miesiące odpis z właściwego rejestru.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie należy składać pisemnie, tj. osobiście lub drogą pocztową, na adres: ul. Traktorowa 126, 91-204 Łódź lub przesłać e-mailem na adres e-mail: biuro@futulab.pl.
2. Termin nadsyłania ofert upływa dnia **15.07.2019 r.**
3. W przypadku ofert przesłanych pocztą lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe nr DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1”.
4. W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „Zapytanie ofertowe nr DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1”, a oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej oferty lub dokumentu podpisanego cyfrowo podpisem kwalifikowanym lub podpisem elektronicznym potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w formacie podpisu umieszczonego w załączonym pliku.
5. Za termin złożenia oferty rozumie się termin wpływu oferty do Zamawiającego na adres wskazany w pkt. 1 powyżej lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 1 powyżej.
6. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu nadsyłania ofert.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Oferty Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z punktem IV niniejszego Zapytania ofertowego oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu określone



w punkcie V niniejszego Zapytania ofertowego zostaną ocenione według następujących kryteriów:

LP	KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTOWA	OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY
1.	Całkowita cena brutto	70	<p>W kryterium „Całkowita cena brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.</p> <p>Całkowita cena brutto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN po średnim kursie NBP z dnia upublicznienia Zapytania ofertowego.</p> <p>Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący:</p> $= \frac{\text{całkowita cena brutto najtańszej spośród złożonych ofert}}{\text{całkowita cena brutto badanej oferty}} \times 70$ <p>Oferta może otrzymać w kryterium „Całkowita cena brutto” maksymalnie 70 punktów.</p>
2.	Okres gwarancji	30	<p>W kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.</p> <p>Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty według poniższej reguły:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 6 miesięcy - 5 pkt. - od 7 do 12 miesięcy - 10 pkt. - od 13 do 18 miesięcy - 14 pkt. - od 19 do 24 miesięcy - 18 pkt. - od 25 do 30 miesięcy - 22 pkt. - od 31 do 36 miesięcy - 26 pkt. - od 37 miesięcy - 30 pkt.

2. Ocena dokonywana będzie według zasad opisanych w pkt. 1 powyżej.
3. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów, co stanowi sumę maksymalnej liczby punktów możliwych do otrzymania w ramach każdego z kryteriów oceny.
4. Punktacja będzie zaokrąglana w górę, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu oraz w toku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy

- złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale zawierają one braki lub też złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy do ich korekty / uzupełnienia / wyjaśnień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin oraz wskazując zakres wymaganych korekt/uzupełnień/wyjaśnień. Niedotrzymanie wskazanego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Korektom oraz uzupełnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.
 8. W przypadku Wykonawcy, którego oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego wezwania, w trybie opisanym w pkt. 7 powyżej, do złożenia stosownych wyjaśnień i przedstawienia sposobu wyliczenia ceny ryczałtowej brutto zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 9. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania pod adresem <https://futulab.pl> nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu na składanie ofert z zastrzeżeniem, iż w przypadku konieczności korekty/uzupełnienia/ wyjaśnienia otrzymanych ofert termin 5 dni roboczych liczony będzie od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dostanie korekt/uzupełnień/wyjaśnień.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; cena najkorzystniejszej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego; postępowanie jest obciążone istotną wadą; w wyniku zmiany warunków, realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

X. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień pod adresem <https://futulab.pl>. Wyjaśnienia stanowią będą integralną część Zapytania.
3. Pytania należy kierować pisemnie pod adresem Zamawiającego lub przysyłać e-mailem na biuro@futulab.pl. Każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, prawo wprowadzenia zmiany lub

uzupełnienia Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany/uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie umieszczona pod adresem <https://futulab.pl>.

5. W przypadku gdy zmiana Zapytania powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt. 4 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.

XI. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający wezwie pisemnie lub e-mailem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy określając miejsce i termin jej zawarcia.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w wezwaniu w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii związanych z zawieraną umową.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub uchyli się od jej podpisania, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XII. KLUCZOWE ZAPISY UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Płatności za realizację przedmiotu umowy będą następować na podstawie wystawianej przez Wykonawcę faktury w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od wystawienia faktury.
2. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych (PLN).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać raport, który musi zawierać co najmniej termin wykonania usługi / usług, zakres zrealizowanych działań i osiągniętych wyników, potwierdzenie, że realizacja usługi / usług przyczyniła się do powstania innowacji produktowej lub innowacji procesowej w działalności Zamawiającego na poziomie zadeklarowanym we wniosku o przyznanie grantu, uzasadnienie innowacyjności oraz określenie jej skali, nazwę jednostki naukowej oraz potwierdzenie, że spełnia ona wymogi, o których mowa w §2 ust. 7 regulaminu (*Wykonawcą jest jednostka naukowa w rozumieniu art. 7 w związku z art. 4 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz zapisów rozporządzenia Komisji UE Nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r, prowadząca w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe, mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*), a także wskazanie osoby / osób, które zgodnie z ofertą wykonały usługę / usługi i sporządzili raport.
4. Odbiór projektu nastąpi w formie podpisywanego przez obie Strony protokołu odbioru. Podpisany przez obie Strony protokół odbioru będzie podstawą wystawienia faktury. Protokół z zastrzeżeniami nie stanowi podstawy do wystawienia faktury, chyba że będą to zastrzeżenia w sekcji Uwagi końcowe nie wstrzymujące odbioru wykonanych prac.
5. Z chwilą przyjęcia Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi (następuje skutek rozporządzający) na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Przedmiotu Umowy (do całości jak też poszczególnych jego fragmentów/części) oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonanie autorskich praw zależnych.
6. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia, przekraczający termin realizacji zamówienia podany w ofercie, powstały z winy Wykonawcy.

XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1 Termin bądź zakres realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - b) W przypadku wystąpienia okoliczności, których obiektywnie nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c) W przypadku zawinonego przez Zamawiającego nie przekazania Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o ile Zamawiający zobowiązany był do przekazania takich dokumentów Wykonawcy;
 - d) Konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań / narzędzi niż wskazane w ofercie, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań / narzędzi groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy.
 - 1.2 Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a) Zmiana obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie/zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) Rezygnacji z części usług, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych usług.
 - 1.3 Inne zmiany:
 - a) W zakresie kolejności i terminów realizowanych usług, pod warunkiem, iż nie wpłynie to na termin końcowy określony przez Zamawiającego w ofercie;
 - b) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy z Wykonawcą, która będzie wносиła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia pod warunkiem, że nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia;
 - c) W przypadku otrzymania decyzji od Instytucji Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.
2. Warunki zmian:
 - 2.1 Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - 2.2 Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych, inne czynniki mające wpływ na realizację projektu;

2.3 Forma zmian – aneks do umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.


Michał Czajor
Członek Zarządu

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Formularz oferty”.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o posiadaniu status jednostki naukowej

Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia dotyczącego przeprowadzenia prac badawczych w dwóch obszarach:

- Metodyki analizy scenariuszowej w zakresie opracowania procesu świadczenia usługi;
- Narzędzia ICT workflow wspierającego proces świadczenia usługi oraz umożliwiającego zbieranie i przetwarzanie zebranych danych wraz z ich interpretacją w celu podjęcia decyzji

(Zapytanie ofertowe nr DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1), oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **jesteśmy jednostką naukową** w rozumieniu art. 7 w związku z art. 4 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz zapisów rozporządzenia Komisji UE Nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r, **prowadzącą w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe**, mającą siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Oświadczam, że w stosunku do nas nie otwarto likwidacji ani że w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku ani że sąd nie zarządził likwidacji majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978 z późn. zm.).
3. Oświadczam, że w stosunku do nas nie ogłoszono upadłości (nie dotyczy sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn. zm.).
4. Oświadczam, że nie naruszyliśmy poważnie w sposób zawiniony obowiązków zawodowych, w tym w szczególności nie doszło do sytuacji, że wykonaliśmy lub nienależycie wykonaliśmy zamówienie w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa.
5. Oświadczam, że nie doszło do sytuacji, w której z przyczyn leżących po naszej stronie nie wykonaliśmy albo nienależycie wykonaliśmy w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
6. Oświadczam, że nie naruszyliśmy obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (nie dotyczy sytuacji dokonania płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia z właściwymi organami w sprawie spłaty tych należności).
7. Oświadczam, że w stosunku do nas nie zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dnia.....

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)



Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Futulab Sp. z o.o.
Ul. Traktorowa 126
91-204 Łódź

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Wykonawca:	
Adres siedziby:	
NIP:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	

w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1 o udzielenie zamówienia dotyczącego przeprowadzenia prac badawczych w dwóch obszarach:

- Metodyki analizy scenariuszowej w zakresie opracowania procesu świadczenia usługi;
- Narzędzia ICT workflow wspierającego proces świadczenia usługi oraz umożliwiającego zbieranie i przetwarzanie zebranych danych wraz z ich interpretacją w celu podjęcia decyzji

(Zapytanie ofertowe nr DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1),

przedstawiam następującą ofertę na następujących warunkach:

Lp.	Nazwa	Oferta
1.	Całkowita cena brutto [w PLN]	
2.	Okres gwarancji [w miesiącach]	

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczam(-y), że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego oraz z załącznikami, uznajemy się związani określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam(-y), że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczam(-y), że oferowane przez nas usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam(-y), że wyżej podana całkowita cena brutto obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. Oświadczam(-y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Oświadczam(-y), że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Do niniejszej oferty załączamy
 - a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - b. Oświadczenie o statusie jednostki naukowej
 - c. Aktualny wypis z właściwego rejestru.

.....

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

OŚWIADCZENIE JEDNOSTKI NAUKOWEJ

Oświadczam, że:

.....
.....
.....
.....
.....

jest jednostką naukową w rozumieniu art. 7 w związku z art. 4 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) oraz zapisów rozporządzenia Komisji UE Nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r, **prowadzącą w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe**, mającą siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Spełnienie powyższego warunku wynika, z faktu iż jesteśmy:

- uczelnią;
- federacją podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki;
- Polska Akademia Nauk, działająca na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2018 r. poz. 1475), zwana dalej „PAN”;
- instytutem naukowym PAN, działającym na podstawie ustawy, o której mowa w pkt 3, zwane dalej „instytutami PAN”;
- instytutem badawczym, działające na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2018 r. poz. 736);
- międzynarodowym instytutem naukowym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej „instytutami międzynarodowymi”;
- Centrum Łukasiewicz, działającym na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz. U. poz. 534);
- instytutem działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, zwane dalej „instytutami Sieci Łukasiewicz”;
- Polska Akademia Umiejętności, zwana dalej „PAU”;
- innym podmiotem prowadzącym głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły.

.....

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

Załącznik nr 4 Opis przedmiotu zamówienia do Zapytania DAWG-RPO-4/1.2.1/011/19/P.1

Spółka w oparciu o narzędzia ICT chciałaby zaoferować Klientom nową usługę analizy bazującej na metodzie Scenariuszowej Analizie Trendów społeczno-gospodarczych w obszarze Smart City w celu wsparcia firm technologicznych w tworzeniu nowych rozwiązań dla jednostek samorządu terytorialnego.

Nowa usługa polegać ma na tworzeniu przekrojowych analiz, które pozwalają identyfikować największy potencjał biznesowy w ramach każdego z sześciu segmentów Smart City: smart mobility, smart environment, smart people, smart government, smart living i smart economy.

W celu opracowania nowej usługi konieczne jest przeprowadzenia badań w dwóch obszarach:

1. Metodyki analizy scenariuszowej w zakresie opracowania procesu świadczenia usługi;
2. Narzędzia ICT workflow wspierającego proces świadczenia usługi oraz umożliwiającego zbieranie i przetwarzanie zebranych danych wraz z ich interpretacją w celu podjęcia decyzji.

Prace badawcze w pierwszym obszarze powinny obejmować opracowanie wzorcowego procesu świadczenia usługi Scenariuszowej Analizie Trendów. Wzorcowy proces biznesowy powinien zawierać m.in. poniższe informacje:

- Kwestionariusze zapytań (analiza stanu bieżącego) dla pracowników urzędu miejskiego i spółek miejskich, których zakres obowiązków zawodowych jest zbieżny z analizowanym segmentem Smart City;
- Kwestionariusze zapytań (Delphi) wysyłanych do bazy zewnętrznych ekspertów tematycznych;
- Niezbędny zakres danych gromadzonych ze źródeł samorządowych (dane publikowane przez jednostki samorządu terytorialnego, instytuty badawcze, lokalne urzędy statystyczne), krajowych (BDL), międzynarodowych (EUROSTAT, UN, etc.);
- Wzór raportu z analizy;
- Zakres wymagań dla zewnętrznych ekspertów tematycznych;
- Zakres wymagań dla konsultanta świadczącego usługę.

Powyższe elementy powinny być opracowane w wyniku prac badawczo rozwojowych dotyczących:

- Analizy posiadanej metodyki tworzenia scenariuszy rozwoju branży firm technologicznych działających w obszarze Smart City;
- Analizy zakresów danych niezbędnych do analizy poszczególnych segmentów Smart City, których dotyczyć ma audyt;
- Analizy modelu danych pozwalającego na tworzenie lokalnych baz ekspertów tematycznych;
- Analizy modelu tworzenia scenariuszy rozwoju produktu lub segmentu w oparciu o zebrane dane ilościowe i jakościowe (wyniki badań kwestionariuszowych), pozwalające na wygenerowanie rekomendacji produktowych lub usługowych dla Klienta.

Prace badawcze w drugim obszarze powinny obejmować analizę wymagań dla narzędzi ICT w zakresie możliwości opracowania narzędzia ICT wspierającego realizację wzorcowego procesu świadczenia usługi. Rezultatem niniejszych prac powinno być:

- Opracowanie raportu z analizy wymagań w zakresie systemu wspierającego obsługę procesu świadczenia usługi;
- Opracowanie raportu z analizy wymagań w zakresie systemu wspierającego proces podejmowania decyzji w ramach świadczonej usługi.

Powyższy projekt podzielony został na etapy

Etap 1

1. Analiza metodyki Scenariuszowej Analizy Trendów rozwoju branży w kontekście możliwości jej wykorzystania dla firm technologicznych działających w obszarze Smart City.
2. Analiza zakresów danych niezbędnych do analizy poszczególnych segmentów Smart City, w kontekście możliwości jej wykorzystania dla firm technologicznych działających w obszarze Smart City i których segmentów ma dotyczyć audyt.
3. Opracowanie wzorcowego procesu biznesowego umożliwiającego Scenariuszową Analizę Trendów w obszarze firm technologicznych dostarczających produkty i usługi na rynek Smart Cities. Uwzględnienie przy opracowaniu wzorcowego procesu biznesowego następujących wymagań:
 - a. włączenie pracowników urzędów miejskich w proces poprzez opracowanie modelu danych jaki powinien być przez nich dostarczany np. w formie kwestionariusza zapytań;
 - b. włączenie zewnętrznych ekspertów w proces poprzez opracowanie modelu danych jaki powinien być przez nich dostarczany np. w formie kwestionariusza zapytań;
4. Analiza i opracowanie modelu danych dla zewnętrznych źródeł danych jakie powinny być uwzględnione w Scenariuszowej Analizie Trendów, w szczególności w oparciu o dostępne dane.
5. Opracowanie mechanizmu umożliwiającego włączenie zewnętrznych ekspertów oraz konsultantów w proces realizacji usługi poprzez zdefiniowanie zakresu niezbędnych wymagań i modelu danych dla bazy ekspertów i konsultantów.
6. Opracowanie spójnego modelu danych umożliwiającego realizację wzorcowego procesu Scenariuszowej Analizy Trendów w opracowywanym zakresie.
7. Analiza dostępnych systemów ICT wspierających analizę trendów.
8. Analiza możliwości implementacji, w oparciu o ICT, opracowanego wzorcowego procesu biznesowego dla Scenariuszowej Analizy Trendów. Analiza powinna obejmować wskazanie obszarów, które mogłyby być wsparte przez narzędzia ICT.

Rezultaty etapu:

1. Opracowany wzorcowy proces biznesowy dla Scenariuszowej Analizy Trendów spełniający wymagania umożliwiające analizę rozwoju branży (produktów/usług) firm technologicznych działających w obszarze Smart City.
2. Rekomendacja w zakresie możliwości wsparcia realizacji Scenariuszowej Analizy Trendów przez system ICT.

Etap 2

1. Integracja opracowanych modeli danych oraz opracowanego wzorcowego procesu biznesowego dla świadczenia usługi Scenariuszowej Analizy Trendów w zakresie produktów i usług firm technologicznych działających w obszarze Smart City.
2. Przetestowanie opracowanego procesu w oparciu o dane laboratoryjne (dane opracowane empirycznie, dla których znany jest wynik ich analizy, tak aby możliwe było zweryfikowanie przebiegu procesu, stworzonych modeli danych, w tym ich kompletności oraz interakcji pomiędzy sobą).
3. Przetestowanie mechanizmów wnioskowania o opracowane modele danych w oparciu o dane laboratoryjne.
4. Modelowanie i poprawianie przebiegu procesu oraz mechanizmów wnioskowania w celu uzyskania prawidłowych danych dla warunków laboratoryjnych.
5. Opracowanie wymagań dla baz danych systemu ICT umożliwiających odzwierciedlenie opracowanych modeli danych oraz prowadzenie operacji związanych z wnioskowaniem, w oparciu o zebrane dane. Wnioskowanie powinno umożliwiać podejmowanie decyzji w kontekście analizy danych związanych z rozpoznawaniem trendów rozwoju branży (produktów/usług) firm technologicznych działających w obszarze Smart City
6. Opracowanie rekomendacji w zakresie zbierania danych (w tym wstępna definicja interface do zewnętrznych systemów danych oraz rekomendacja dla formularzy wypełnianych przez pracowników).
7. Testowanie wszelkich mechanizmów związanych z przebiegiem procesu, zamodelowanymi danymi oraz danymi laboratoryjnymi odbywać się będzie w oparciu o prototyp poszczególnych elementów zintegrowany w oparciu o wymianę plików danych.

Rezultaty etapu:

1. Zweryfikowany w warunkach laboratoryjnych wzorcowy proces biznesowy dla Scenariuszowej Analizy Trendów spełniający wymagania umożliwiające analizę rozwoju branży (produktów/usług) firm technologicznych działających w obszarze Smart City.
2. Opracowane modele danych zaimplementowane w systemie ICT w formie prototypu, w zakresie, w jakim mogą wspierać realizację procesu.
3. Opracowane rekomendacje w zakresie systemów wspierających podejmowanie decyzji w kontekście analizy danych związanych z rozpoznawaniem trendów rozwoju branży (produktów/usług) firm technologicznych działających w obszarze Smart City.

Etap 3

1. Badania związane z dostosowaniem wzorcowego procesu biznesowego dla Scenariuszowej Analizy Trendów spełniający wymagania umożliwiające analizę rozwoju branży (produktów /usług) firm technologicznych działających w obszarze Smart City do warunków zbliżonych do rzeczywistych.
2. Badania związane z integracją i modelowaniem danych w celu opracowania prototypu systemu ICT i przygotowania do testów wzorcowego procesu w warunkach zbliżonych do rzeczywistych.

3. Badania związane z opracowaniem raportu z analizy wymagań w zakresie systemu wspierającego obsługę procesu świadczenia usługi (workflow) w oparciu o wzorcowy proces biznesowy.
4. Badania związane z opracowaniem raportu z analizy wymagań w zakresie systemu wspierającego proces podejmowania decyzji w ramach świadczonej usługi w oparciu o wzorcowy proces biznesowy.
5. Przeprowadzenie testów wzorcowego procesu biznesowego dla Scenariuszowej Analizy Trendów spełniający wymagania umożliwiające analizę rozwoju branży (produktów/usług) firm technologicznych działających w obszarze Smart City w warunkach zbliżonych do rzeczywistych.

Rezultaty etapu:

1. Opracowany i przetestowany w warunkach zbliżonych do rzeczywistych wzorcowy proces biznesowy dla świadczenia usługi Scenariuszowej Analizy Trendów w zakresie produktów i usług firm technologicznych działających w obszarze Smart City.
2. Opracowany prototyp systemu ICT umożliwiający przetestowanie wzorcowego procesu biznesowego z uwzględnieniem opracowanych modeli danych oraz systemów wnioskowania (narzędzie wyposażone w workflow).
3. Raport z analizy wymagań w zakresie systemu wspierającego obsługę procesu świadczenia usługi w oparciu o wzorcowy proces biznesowy oraz opracowany prototyp systemu ICT.
4. Raport z analizy wymagań w zakresie systemu wspierającego proces podejmowania decyzji w ramach świadczonej usługi w oparciu o wzorcowy proces biznesowy oraz opracowany prototyp systemu ICT.

Rezultatem niniejszego projektu będzie opracowanie koncepcji **nowej usługi** wraz z wzorcowym procesem biznesowym oraz wymaganiami dla narzędzi ICT wspierającymi proces świadczenia usługi. Całość umożliwi firmie świadczenie usług dla nowego segmentu rynku, firm technologicznych tworzących nowe rozwiązania dla jednostek samorządu terytorialnego (w szczególności Smart Cities)